



**REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE GUIA/DAM PARA ENTRADA DE PROCESSO**

Exmo. (a) Sr. (a)

**Secretário (a) Municipal de Serviços Urbanos**

---

**NOME OU RAZÃO SOCIAL:** \_\_\_\_\_

**NOME FANTASIA:** \_\_\_\_\_

**CPF/CNPJ:** \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

**END.:** \_\_\_\_\_

**BAIRRO:** \_\_\_\_\_ **Telefone:** \_\_\_\_\_

Vem requerer que lhe seja concedida a GUIA/DAM referente à entrada de processo:

- ( ) Alvará de reforma e ampliação com a metragem de: \_\_\_\_\_ m.
- ( ) Autorização para construção de túmulo.
- ( ) Autorização para publicidade.
- ( ) Autorização para utilização de área e/ou espaço público com faixas e equipamentos (trailer, carro de lanche, tenda, coreto, palanque ou construções similares).
- ( ) Autorização para utilização de patrimônio/bem público.
- ( ) Autorização para utilização de praça pública.
- ( ) Declaração de utilização de área/espaço público ou bem/patrimônio público.
- ( ) Alvará de construção com a metragem de: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.
- ( ) Renovação de Alvará de construção.
- ( ) Retirada de materiais, produtos, mercadorias, animais e alimentos apreendidos.
- ( ) Habite-se com a metragem de: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.
- ( ) Outro: \_\_\_\_\_

Parauapebas/PA, ..... de ..... de 20.....

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Requerente

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e assumo total responsabilidade pelas mesmas, estou ciente que o não pagamento da GUIA/DAM dentro do prazo de validade, poderá resultar em inscrição na dívida ativa.

**ATENÇÃO:**

- Uma vez emitida a GUIA/DAM, a mesma só poderá ser cancelada a pedido do proprietário ou procurador legal, através de requerimento com justificativa plausível.
- O requerente terá sua GUIA/DAM disponibilizada no prazo de 24h a partir do protocolo deste requerimento.
- Anexar ao requerimento de GUIA/DAM cópia do RG e CPF.