



PREFEITURA DE PARAUPEBAS

NOME ou RAZÃO SOCIAL: _____

NOME FANTASIA: _____

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA OBTENÇÃO DA AUTORIZAÇÃO PARA CONSTRUÇÃO DE TÚMULO				
DOCUMENTOS APRESENTADOS		SIM	NÃO	N.A*
1	Requerimento solicitando a autorização para construção de túmulo, conforme modelo desta SEMURB (duas vias, sendo uma reconhecida em cartório).			
2	Declaração de informações complementares, conforme modelo desta SEMURB (uma via reconhecida em cartório).			
3	Cópia autenticada em cartório do RG e CPF do requerente.			
4	Cópia do comprovante de residência ou declaração de residênciado requerente autenticada em cartório.			
5	Cópia da guia de sepultamento (documento expedido pelo Cemitério Municipal, onde consta o número da quadra e lote do sepultado).			
6	Cópia autenticada da certidão de óbito.			
7	Croqui ou fotografia do modelo de túmulo a ser construído.			
8	GUIA/DAM quitado para a obtenção da autorização de construção de túmulo.			
9	Cópia autenticada em cartório do RG e CPF e procuração com firma reconhecida em cartório outorgando o consultor ou terceiros a obterem a autorização.			

*N.A = Não Aplicável

OUTROS DOCUMENTOS (SE NECESSÁRIO)

ATENÇÃO:

- Os documentos apresentados em cópias xerográficas deverão ser autenticados em cartório.
- **Objetivando dar maior agilidade ao atendimento, solicita-se que os documentos sejam apresentados conforme a ordem acima.**
- A SEMURB reserva-se no direito de exigir complementação de informações a qualquer momento de análise do processo

Anexo a este documento estão:

- Requerimento padrão a ser preenchido;
- Declaração de informações complementares;
- Requerimento para a solicitação de GUIA/DAM.



**PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS**

REQUERIMENTO

Exmo. (a) Sr. (a)

Secretário (a) Municipal de Serviços Urbanos

NOME OU RAZÃO SOCIAL: _____

NOME FANTASIA: _____

CPF/CNPJ: _____

END.: _____

Bairro: _____ **E-mail:** _____

Telefone: _____

Vem requerer a V.S.^a que lhe seja concedido (a):

- Autorização para construção de túmulo.**
- Autorização para Devolução de Material/Produto/Mercadoria/Alimento/Animal apreendido.**
- Autorização para publicidade (conforme Dec. 78/00-Seção VIII; Lei 4.283/04).**
- Autorização para utilização de área e/ou espaço público com faixas e equipamentos (trailer, carro de lanche, tenda, coreto, palanque ou construções similares).**
- Autorização para utilização de praça pública.**

Anexando o(s) documento(s) necessário(s) para a solução do assunto e para o que presta as complementares:

Parauapebas/PA, de de 20.....

Assinatura do Requerente



**PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS**

REQUERIMENTO

Exmo. (a) Sr. (a)

Secretário (a) Municipal de Serviços Urbanos

NOME OU RAZÃO SOCIAL: _____

NOME FANTASIA: _____

CPF/CNPJ: _____

END.: _____

Bairro: _____ **E-mail:** _____

Telefone: _____

Vem requerer a V.S.^a que lhe seja concedido (a):

- Autorização para construção de túmulo.**
- Autorização para Devolução de Material/Produto/Mercadoria/Alimento/Animal apreendido.**
- Autorização para publicidade (conforme Dec. 78/00-Seção VIII; Lei 4.283/04).**
- Autorização para utilização de área e/ou espaço público com faixas e equipamentos (trailer, carro de lanche, tenda, coreto, palanque ou construções similares).**
- Autorização para utilização de praça pública.**

Anexando o(s) documento(s) necessário(s) para a solução do assunto e para o que presta as complementares:

Parauapebas/PA, de de 20.....

Assinatura do Requerente



DECLARAÇÃO DE INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Eu, _____,
(nacionalidade) _____, (estado civil) _____,
(RG)nº _____, (órgão emissor) _____,
(CPF) nº _____, (domiciliado e residente
na) _____,
(Nº) _____ (Bairro) _____, (telefone) _____,
venho por meio desta, DECLARAR que as informações por mim prestadas junto a Secretaria Municipal de Serviços Urbanos – SEMURB são verdadeiras e que assumo total responsabilidade pelas mesmas, sob pena de vir a ser responsabilizado civil e criminalmente.

Parauapebas/PA, de de 20.....

Assinatura do Requerente

Atenção quanto ao preenchimento da D.I.C:

- Os dados deverão ser do responsável pela documentação, ainda que este venha ser assinada por procurador; e,
- É obrigatório que a assinatura da D.I.C seja reconhecida em cartório.



**PREFEITURA DE
PARAUAPEBAS**

REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE GUIA/DAM PARA ENTRADA DE PROCESSO

Exmo. (a) Sr. (a)

Secretário (a) Municipal de Serviços Urbanos

NOME OU RAZÃO SOCIAL: _____

NOME FANTASIA: _____

CPF/CNPJ: _____ **E-mail:** _____

END.: _____

BAIRRO: _____ **Telefone:** _____

Vem requerer que lhe seja concedida a GUIA/DAM referente à entrada de processo:

- Autorização para utilização de área e/ou espaço público com faixas e equipamentos (trailer, carro de lanche, tenda, coreto, palanque ou construções similares).
- Autorização para publicidade.
- Autorização para construção de túmulo.
- Autorização para utilização de patrimônio/bem público.
- Autorização para utilização de praça.
- Alvará de construção com a metragem de: _____ m².
- Habite-se com a metragem de: _____ m².
- Renovação de Alvará de construção.
- Retirada de materiais, produtos, mercadorias, animais e alimentos.
- Alvará de reforma e ampliação com a metragem de: _____ m.
- Declaração de utilização de área/ espaço público ou bem/patrimônio público.
- Outros: _____

Parauapebas/PA, de de 20.....

Assinatura do Requerente

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e assumo total responsabilidade pelas mesmas, estou ciente que o não pagamento da GUIA/DAM dentro do prazo de validade, poderá resultar em inscrição na dívida ativa.

ATENÇÃO:

- Uma vez emitida a GUIA/DAM, a mesma só poderá ser cancelada a pedido do proprietário ou procurador legal, através de requerimento com justificativa plausível.
- O requerente terá sua GUIA/DAM Disponibilizada no prazo de 24h a partir do protocolo deste requerimento.
- Anexar ao requerimento de GUIA/DAM cópia do RG e CPF.